

## **INSTRUCTIVO DE AYUDA**

### **RCOF - CONSUMO DE FOLIOS**

#### **Para que es el archivo RCOF Archivo de Consumo de Folios ?**

El archivo Rcof, se utiliza para informar diariamente al sii, la cantidad de boletas electrónicas emitidas y a su vez las notas de crédito asociadas a boletas electrónicas.

#### **Cuando debo realizar el envío del archivo Rcof consumo de folios al sii ?**

Este archivo se debe enviar diariamente, no obstante si se envía días después si quedará recepcionado, pero la idea es informar diariamente la venta luego de finalizar el día laboral

#### **En el sistema ERP, donde puedo enviar el archivo de consumo de folios al SII ?**

- 01.-Ir al sistema erp
- 02.-Menú: Ventas > Herramientas > Consumo de Folios
- 03.-Pulsar Crear
- 04.-En fecha, por defecto viene la actual, ahí debe ingresar la fecha a informar al sii
- 05.-Pulsar Aceptar
- 06.-Pulsar Enviar al SII
- 07.-Si el SII lo recibió correctamente, le entregará un número de recepción (trackid)
- 08.-Si da un error, debe volver a intentar enviar, hasta que el sii lo reciba

#### **Como Saber si Estoy al Día con el Envío de Archivo de Consumo de Folios ?**

- 01.-Ir a [www.sii.cl](http://www.sii.cl)
- 02.-Pulsar Ingresar a mi SII
- 03.-Pulsar Acceso con Certificado Digital
- 04.-Seleccionar el certificado del representante legal y aceptar
- 05.-Servicios Online
- 06.-Factura Electrónica
- 07.-Sistema de Facturación de Mercado
- 08.-Consulta de Documentos Tributarios Electrónicos
- 09.-Consultar estado de reporte consumo de folios de boletas Electrónicas
- 10.-Ingresar Rut de la Empresa
- 11.-Seleccionar el Periodo por ej Ene 2017 a Dic 2017
- 12.-En ambiente seleccionar Producción
- 13.-Finalmente Pulsar Consultar
- 14.-A continuación se presentará un listado con los Consumos de Folios recibidos por el SII

#### **Como Saber que días estoy debiendo de consumo de Folios ?**

- 01.-Ir a [www.sii.cl](http://www.sii.cl)
- 02.-Pulsar Ingresar a mi SII
- 03.-Pulsar Acceso con Certificado Digital
- 04.-Seleccionar el certificado del representante legal y aceptar
- 05.-Servicios Online
- 06.-Factura Electrónica
- 07.-Sistema de Facturación de Mercado
- 08.-Consulta de Documentos Tributarios Electrónicos
- 09.-Consulta deuda de reporte de consumo de folios de boletas electrónicas
- 10.-Seleccionar la Empresa
- 11.-Pulsar Consultar
- 12.-A continuación se presentará un listado con los días pendientes de consumo de folios