

MANUAL DE USUARIO IMPORTAR TRANSACCIONES (VOUCHERS)

Con esta herramienta se podrán importar transacciones masivamente, quedando contabilizadas instantáneamente al momento de importar.

Para realizar esta operación debe ir al menú:

Contabilidad > Transacciones > Importar Vouchers



Al seleccionar esta opción, se abrirá una pantalla en la cual deberá ingresar la siguiente información:

Fecha en formato : DD/MM/AAAA (Día/Mes/Año)

Tipo de Transacción: I=Ingreso E=Egreso T=Traspaso

Observaciones: Puede ingresar un comentario o glosa general.

Archivo Csv : Con el botón Examinar debe seleccionar el archivo a importar.

The screenshot shows the 'Contabilidad > Transacciones > Importar' window. The window contains a form for importing vouchers. The form has fields for 'Fecha', 'Tipo', 'Observaciones', and 'Archivo Csv'. The 'Tipo' field is a dropdown menu. The 'Archivo Csv' field has an 'Examinar...' button. There are also 'IMPORTAR' and 'LIMPIAR' buttons at the bottom.

MANUAL DE USUARIO IMPORTAR TRANSACCIONES (VOUCHERS)
--

En este formulario se deben completar todos los campos y pulsar Importar. Todos los campos son obligatorios y una vez completados el formulario debería quedar como se muestra a continuación.

Contabilidad > Transacciones > Importar

▶ Importar Vouchers :

Fecha

:

22/05/2011

Tipo

:

Traspaso

Observaciones

:

Apertura 2001

Archivo Csv

:

E:\servidor_dell\war

Examinar...

[Descargar Plantilla](#)

IMPORTAR

LIMPIAR

ARCHIVO CSV

Csv (Comma Separated Values), Valores separados por coma.
Este archivo debe prepararse previamente para ser importado al sistema.
El archivo debe cumplir los siguientes requisitos que se detallan a continuación.

- 1.-Debe tener como extensión CSV.
- 2.-Debe tener 11 columnas desde A hasta la K dentro de la planilla.
- 3.-Los valores de cada columna deben ser concordantes con el tipo de dato.

Para una mayor claridad, dentro del formulario de importación, se dejó un vinculo para descargar una plantilla de ejemplo.

Esta plantilla se abrirá automáticamente en Excel, la cual deberá completar con los datos requeridos y luego guardarla en su computador para posteriormente importarla al sistema Erpx.

[illegible]

